

KONCEPCJA PRACY
AKADEMICKIEGO ZESPOŁU SZKÓŁ
W PIEKARACH ŚLĄSKICH NA LATA 2020/2023

CEL OGÓLNY

Wszechstronny rozwój intelektualny i osobowościowy uczniów oraz kształtowanie właściwych postaw w celu zapewnienia sukcesu w dalszej edukacji, życiu zawodowym i osobistym.

CELE SZCZEGÓŁOWE

Pogłębianie wiedzy:

- przekazywanie wiedzy dla III i IV etapu kształcenia w ramach kontynuowania kształcenia ogólnego po szkole podstawowej oraz przygotowania do następnego etapu edukacyjnego;
- rozwijanie zainteresowań;
- propagowanie wiedzy o Piekarach Śląskich, Polsce i Europie.

Kształtowanie umiejętności i postaw:

- poprawnego komunikowania się w języku ojczystym i językach obcych;

- myślenia matematycznego i naukowego;
- doskonalenia umiejętności czytania ze zrozumieniem;
- posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno-komunikacyjnymi;
- rozpoznawania własnych potrzeb edukacyjnych i uczenia się;
- dbałości o zdrowie i zdrowy styl życia;
- pracy zespołowej;
- kształtowanie postaw obywatelskich, patriotycznych oraz poszanowania dla innych kultur i tradycji.

Zapewnianie odpowiednich warunków dla prawidłowego rozwoju:

- zapewnienie pomocy uczniom pochodzącym z rodzin o trudnej sytuacji materialnej;
- umożliwianie nauczycielom rozwoju zawodowego i uzyskanie kolejnych stopni awansu zawodowego;
- unowocześnienie i wzbogacenie bazy szkoły.

MISJA SZKOŁY

1. We wszystkich działaniach kierujemy się wyznawanymi wartościami oraz poszanowaniem praw i godności człowieka, zgodnie z Konwencją o Prawach Dziecka oraz Konwencją o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności.

2. Wierzymy, że poprzez indywidualne podejście do uczniów osiągniemy to, że będą oni stawali się ludźmi odpowiedzialnymi, kulturalnymi i przygotowanymi do dojrzałego życia.
3. Wychowujemy uczniów w duchu uniwersalnych wartości moralnych, tolerancji, humanistycznych wartości, patriotyzmu, solidarności, demokracji, wolności i sprawiedliwości społecznej.
4. Kultywujemy tradycje oraz ceremoniał szkolny, a wszystkie działania pedagogiczne i opiekuńczo - wychowawcze orientujemy na dobro podopiecznych (tworząc warunki intelektualnego, emocjonalnego, społecznego, estetycznego i fizycznego rozwoju uczniów), a także ich dalszy los.
5. Pracujemy z młodzieżą w oparciu o nowoczesne programy kształcenia ogólnego i stosujemy efektywne i nowoczesne metody nauczania z wykorzystaniem technologii informatycznej.
6. Przygotowujemy młodzież do świadomego i racjonalnego funkcjonowania w świecie ludzi dorosłych oraz do pełnienia ważnych ról społecznych.
7. Ściśle współdziałamy z rodzicami (którzy są najlepszymi sojusznikami nauczycieli, zwłaszcza wychowawców) oraz innymi partnerami zewnętrznymi wspierającymi szkołę w jej rozwoju.
8. Ustawicznie diagnozujemy potrzeby i oczekiwania środowiska lokalnego, wzbogacamy ofertę szkoły biorąc pod uwagę wyniki prowadzonych diagnoz.

Model absolwenta I Liceum Ogólnokształcącego im. Króla Jana III Sobieskiego w Akademickim Zespole Szkół:

Absolwent:

1. Z sukcesem kontynuuje kształcenie w szkołach wyższych i policealnych.

2. Jest przygotowany do samokształcenia oraz zdobywania kompetencji zawodowych.
3. Przestrzega norm moralnych, prawa, kieruje się w swoim postępowaniu uczciwością.
4. Jest przygotowany do życia we współczesnym społeczeństwie i rodzinie.
5. Aktywnie uczestniczy w życiu społecznym i kulturalnym.
6. Traktuje z szacunkiem historię, kulturę i tradycję narodową oraz regionalną.
7. Umie dokonywać samodzielnych wyborów i ponosić za nie odpowiedzialność.
8. Reaguje na problemy drugiego człowieka, niesie pomoc potrzebującym.
9. Jest tolerancyjny, z szacunkiem traktuje innych ludzi.
10. Jest odpowiedzialny za środowisko naturalne oraz wrażliwy na piękno otaczającej go przyrody.

I CEL : ZAPEWNIENIE WYSOKIEJ JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Podnoszenie efektywności nauczania.	1. Dostosowanie oferty edukacyjnej klas do zainteresowań uczniów. Oferta dowolnych przedmiotów z rozszerzoną podstawą programową.	wszyscy nauczyciele	na bieżąco
	2. Opracowanie i wdrażanie programów autorskich oraz innowacji pedagogicznych.	wszyscy nauczyciele	na bieżąco
	3. Stosowanie aktywizujących metod nauczania, technologii komputerowych oraz wykorzystywanie w pracy z uczniami	wszyscy nauczyciele	na bieżąco

2. Dbłość o efektywne przyswajanie wiedzy i rozwój umiejętności uczniów	zasobów multimedialnych i internetowych. 4. Przestrzeganie zasad WSO. 5. Umożliwianie uczniom i rodzicom wglądu do prac pisemnych. Wykorzystanie przez młodzież informacji zwrotnej w celu podnoszenia poziomu wiadomości i umiejętności. 6. Zachęcanie uczniów do doskonalenia swoich umiejętności oraz rozwijania zainteresowań i talentów.	wszyscy nauczyciele nauczyciele przedmiotów wszyscy nauczyciele	na bieżąco
	1. Diagnozowanie stanu wiedzy i umiejętności uczniów m.in. poprzez: • w klasach I „test na wejściu” • w klasach III (po gimnazjum) i w klasach IV liceum próbne egzaminy maturalne. Opracowanie wniosków do dalszej pracy oraz ich wdrożenie. 2. Systematyczne przygotowywanie uczniów do konkursów przedmiotowych oraz olimpiad. 3. Przygotowanie uczniów do egzaminu maturalnego poprzez: - zapoznanie z zasadami i procedurami egzaminów zewnętrznych; - badanie efektów kształcenia oraz wskazywanie uczniom i rodzicom sposobów eliminowania braków w wiedzy i umiejętnościach; - przeprowadzenie próbnego egzaminu maturalnego; - prowadzenie przez nauczycieli konsultacji przygotowujących uczniów do ustnego i pisemnego egzaminu maturalnego. 4. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych 5. Minimalizacja deficytów rozwojowych i wynikających z nich trudności w nauce uczniów poprzez: diagnozę przyczyn niepowodzeń szkolnych, organizację zespołów wyrównawczych, organizację nauczania	dyrektor szkoły, wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów	na bieżąco
		wszyscy nauczyciele	wrzesień zgodnie z ustalonymi terminami
		dyrektor szkoły, nauczyciele przedmiotów, wychowawcy	j.w. j.w. bezpośrednio przed egzaminem, na bieżąco oraz na zebraniach z rodzicami w ustalonym terminie na bieżąco
		nauczyciele przedmiotów maturalnych	na bieżąco
		wszyscy nauczyciele	j.w.
		nauczyciele przedmiotów, wychowawcy klas	j.w.

3. Analiza wyników egzaminów maturalnych.	indywidualnego oraz wsparcia pedagogiczno-psychologicznego. 1. Opracowanie analizy wyników z poszczególnych badań w formie raportów i ich prezentacja na radach pedagogicznych. 2. Opracowanie oraz wdrażanie programów naprawczych na podstawie dokonanych analiz. 3. Realizacja wniosków z przeprowadzanych analiz w celu podniesienia efektów kształcenia. 4. Informowanie rodziców o edukacyjnych osiągnięciach dziecka.	nauczyciele wytypowani przez dyrektora szkoły nauczyciele przedmiotów nauczyciele przedmiotów nauczyciele przedmiotów, wychowawcy	w ustalonym przez dyrektora szkoły terminie oraz na bieżąco j.w. na bieżąco zebrania z rodzicami i konsultacje
---	--	--	--

**II CEL : UZYSKANIE EFEKTYWNOŚCI PRACY WYCHOWAWCZEJ
ORAZ DZIAŁALNOŚCI PROFILAKTYCZNEJ**

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Efektywna współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi uczniów).	1. Poinformowanie wszystkich rodziców (opiekunów) o dokumentach regulujących pracę szkoły: Koncepcji Pracy Szkoły, Statut Szkoły, WSO, Programie Profilaktyczno - Wychowawczym.. 2. Opracowanie i wdrożenie harmonogramu spotkań z rodzicami (opiekunami). 3. Poznawanie sytuacji życiowej, rodzinnej i wychowawczej ucznia poprzez możliwie częste- również indywidualne- spotkania z rodzicami (opiekunami).	wszyscy pracownicy szkoły wychowawcy dyrektor szkoły, wychowawcy wychowawcy, pedagodzy	na bieżąco początek roku szkolnego na bieżąco początek roku szkolnego na bieżąco

	4. Wykorzystanie dziennika Librus do komunikowania się z rodzicami (możliwość stałego monitorowania przez rodziców ocen, frekwencji oraz prowadzenia korespondencji z wychowawcami i nauczycielami). 5. Przygotowanie rodziców do pełnienia nowych ról w szkole (aktywne uczestnictwo w imprezach klasowych i uroczystościach szkolnych) 6. Stały kontakt z wychowawcy klasy z nauczycielami poszczególnych przedmiotów 7. Podnoszenie kompetencji wychowawczych rodziców (w szczególności zagrożeń substancjami psychoaktywnymi) poprzez prowadzenie pedagogizacji	wychowawcy klas, nauczyciele przedmiotów wychowawcy, pedagog szkolny nauczyciele wychowawcy	na bieżąco wg potrzeb na bieżąco wg potrzeb
2. Przeciwdziałanie absencji uczniów na zajęciach lekcyjnych.	1. Przestrzeganie procedur przekazywania informacji w sytuacji nieobecności ucznia w szkole. 2. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności młodzieży w kwestii terminowego usprawiedliwiania nieobecności w szkole. 3. Stała kontrola wypełniania obowiązku szkolnego i obowiązku nauki. 4. Stały kontakt z rodzicami (opiekunami) uczniów niewypełniających obowiązku szkolnego. 5. Współpraca z kuratorami sądowymi, instytucjami i organizacjami wspomagającymi, PPP, policją.	dyrektor szkoły, nauczyciele i wychowawcy, pedagog wychowawcy, pedagog wychowawcy, dyrektor, pracownik sekretariatu wychowawcy, pedagog szkolny wychowawcy, pedagog szkolny	na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco
3. Rozwijanie zainteresowań uczniów oraz ich pasji i talentów.	1. Diagnozowanie uzdolnień i zainteresowań uczniów przychodzących do szkoły. 2. Zaproponowanie uczniom oferty zajęć pozalekcyjnych, uwzględniających ich zainteresowania.	nauczyciele, zespoły przedmiotowe nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne	wrzesień j.w.
4. Pomoc	1. Opieka nad uczniami z orzeczeniami PPP oraz	dyrektor szkoły, nauczyciele, pedagog,	na bieżąco

psychologiczno – pedagogicznej.	wymagającymi indywidualnego traktowania ze względu na niedostosowanie społeczne. Realizacja zaleceń zawartych w orzeczeniach i opiniach przez nauczycieli. 2.Przydzielanie uczniom dodatkowych zajęć uwzględniając zapisy w opiniach i orzeczeniach. 3. Monitorowanie potrzeb uczniów. Udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej.	zespoły ds. pomocy	
		dyrektor	na bieżąco
		dyrektor, wychowawcy, nauczyciele,	na bieżąco
5.Działalność wychowawcza i profilaktyczna.	1.Realizacja Szkolnego Programu Wychowawczo Profilaktycznego. 2.Zachęcanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych w celu pełnego wykorzystania oferty szkoły dla uczniów zdolnych i wymagających dodatkowej pomocy ze strony nauczycieli. 3.Podejmowanie współpracy z instytucjami wspierającymi uzdolnienia i zainteresowania uczniów. 4.Podejmowanie działań o charakterze profilaktycznym (profilaktyka uzależnień, profilaktyka zachowań depresyjnych, profilaktyka cyberprzemocy)	pedagog szkolny, wychowawcy nauczyciele prowadzący zajęcia, wychowawcy	na bieżąco wg potrzeb
		pedagog, nauczyciele, wychowawcy	na bieżąco
		pedagog, nauczyciele, wychowawcy	na bieżąco
6. Kształtowanie prawidłowych zasad współpracy i współdziałania w zespole	1. Uczenie zasad demokracji w życiu szkolnym i społecznym. 2.Zapewnienie równych szans dla wszystkich uczniów społeczności szkolnej.	pedagog, nauczyciele, wychowawcy	na bieżąco
		pedagog, nauczyciele, wychowawcy	na bieżąco
7. Kształtowanie postaw obywatelskich.	1.Zaznajomienie z przepisami, obowiązkami oraz prawami obywatela, ucznia, dziecka. 2.Wprowadzanie w trakcie zajęć zagadnień związanych z poszanowaniem praw autorskich.	wychowawcy i nauczyciele	na bieżąco
		j. w.	na bieżąco

8. Kształtowanie wśród młodzieży postaw prospołecznych.	1. Podejmowanie współpracy z Miejskim Oddziałem PCK. 2. Propagowanie idei wolontariatu (działalność Szkolnego Koła Wolontariatu). 3. Udział w szkolnych, lokalnych i ogólnopolskich akcjach o charakterze charytatywnym prospołecznych	nauczyciele współpracujący z PCK nauczyciel – opiekun koła wolontariatu nauczyciele	zgodnie z kalendarzem j.w.
9. Kształtowanie i rozwijanie w uczniach tolerancji i szacunku do innych ludzi.	1. Wdrażanie uczniów do samorządności. 2. Budowanie tożsamości społecznej i indywidualnej 3. Aktywna działalność Samorządu Uczniowskiego. 4. Podejmowanie przez Samorząd Uczniowski działań zgodnie z harmonogramem pracy SU. 5. Współpraca Samorządu Uczniowskiego z dyrektorem szkoły, nauczycielami oraz uczniami. 6. Propagowanie idei tolerancji w stosunku do osób niepełnosprawnych	Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy, pedagog j.w. j.w. j.w. j.w.	na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco
10. Wdrażanie do szacunku dla symboli narodowych i tradycji.	1. Organizacja szkolnych uroczystości i akademii, konkursów oraz wystaw. 2. Uczenie postaw szacunku dla narodowych symboli i tradycji w trakcie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.	nauczyciele odpowiedzialni za przygotowanie konkursów i uroczystości wszyscy nauczyciele	wg harmonogramu na bieżąco
11. Dokumentowanie historii szkoły.	1. Prowadzenie Kroniki Szkoły, Księgi Osiągnięć Uczniów oraz Księgi Absolwentów.	zgodnie z przydziałem obowiązków	na bieżąco
12. Doradztwo zawodowe. Ukierunkowanie uczniów w wyborze dalszej drogi kształcenia i planowanie przyszłej ścieżki zawodowej.	1. Rozpoznawanie zdolności i predyspozycji ucznia (testy i konsultacje psychologiczne) 2. Wdrażanie uczniów do pełnienia ról społecznych 3. Przygotowanie uczniów do wejścia na rynek pracy (współpraca PUP, PPP, warsztaty i szkolenia) 4. Rozwijanie umiejętności komunikacyjnych typu pracownik - pracodawca	pracownicy PUP, PPP, nauczyciele WOSu, pedagog, wychowawcy	na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco

III CEL: PLANOWANIE PRACY NAUCZYCIELA ORAZ WSPOMAGANIE JEGO ROZWOJU

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Doskonalenie zawodowe nauczycieli	1.Diagnoza potrzeb szkoły oraz nauczycieli w zakresie WDN oraz doskonalenia zewnętrznego. 2.Opracowanie planu szkoleń w zakresie WDN z uwzględnieniem potrzeb szkoły i nauczycieli. 3. Działania wspomagające pracę nauczycieli stażystów. 4. Współpraca z PPP w celu podniesienia jakości działań wychowawczych. 5. Realizacja rad szkoleniowych, których tematyka uwzględnia bieżące potrzeby.	zespoły przedmiotowe zespoły przedmiotowe dyrektor szkoły, opiekunowie stażu dyrektor szkoły dyrektor szkoły	cały rok początek roku szkolnego cały rok na bieżąco
2. Nabywanie nowych umiejętności twórczego i efektywnego przekazywania wiedzy, umiejętności i wartości.	1. Doskonalenie warsztatu kadry pedagogicznej poprzez: • konferencje przedmiotowe • warsztaty metodyczne • kursy kwalifikacyjne • studia podyplomowe	dyrektor szkoły, nauczyciele opiekunowie stażystów dyrektor szkoły we współpracy z pedagogiem szkolnym	w miarę bieżących potrzeb
3. Stworzenie sprawnego systemu obiegu informacji.	1. Przekazywanie pracownikom pedagogicznym ważnych informacji drogą elektroniczną.	dyrektor szkoły	zgodnie z ustalonym terminarzem i na bieżąco
4. Ewaluacja pracy szkoły.	1. Posiedzenia RP podsumowujące rok szkolny.	wszyscy nauczyciele	koniec roku szkolnego

IV CEL: ZAPEWNIENIE OPIEKI, POMOCY I BEZPIECZEŃSTWA KAŻDEMU UCZNIOWI

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Diagnoza i realizacja potrzeb w zakresie opieki i bezpieczeństwa.	1. Realizacja Programy Profilaktyczno-Wychowawczego we współpracy z rodzicami, PPP i instytucjami zajmującymi się opieką i wychowaniem. 2. Diagnoza sytuacji rodzinnej uczniów, ich problemów i potrzeb. 3. Opracowanie planu dyżurów nauczycielskich podczas przerw lekcyjnych oraz ich sumienna realizacja przez nauczycieli. 4. Uczenie szacunku dla prawa i jego przestrzeganie. 5. Przeprowadzanie przez wychowawców lekcji wychowawczych na temat zachowania uczniów będących świadkami przemocy i doświadczających przemocy. 6. Przeprowadzenie przez wychowawców godzin wychowawczych na temat kultury osobistej oraz właściwego zachowania się w stosunku do kolegów i pracowników szkoły. 7. Organizacja zajęć integracyjnych dla uczniów klas pierwszych.	wychowawcy, pedagog szkolny wychowawcy klas , pedagog szkolny dyrektor oraz wszyscy dyżurujący nauczyciele wychowawcy klas, nauczyciele wychowawcy klas j.w. j.w.	na bieżąco na bieżąco na bieżąco na bieżąco zgodnie z tematyką g. wych. oraz wg potrzeb j. w. według potrzeb
2. Udzielanie uczniom pomocy materialnej.	1. Zdiagnozowanie środowiska uczniowskiego pod względem sytuacji materialnej. 2. Materialna pomoc uczniom z rodzin ubogich - stypendia socjalne oraz stypendia naukowo-socjalne dla uczniów o wysokiej średniej ocen z rodzin o niskim dochodzie. 3. Pomoc w zaopatrzeniu uczniów w używane podręczniki podczas kiermaszu szkolnego. 4. Działalność związana z dożywianiem dzieci z domów najuboższych. Współpraca z MOPR-em.	pedagog szkolny, wychowawcy (stypendia przyznaje UM) j.w. j. w bibliotekarz szkolny, pedagog szkolny, wychowawcy klas	początek roku szkolnego i wg potrzeb zgodnie z wytycznymi UM początek i koniec roku szkolnego na bieżąco

3. Realizacja zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.	1. Przestrzeganie zasad BHP w czasie lekcji , przerw, zajęć pozalekcyjnych, wyjazdów i wycieczek szkolnych. Stosowanie się do regulaminów poszczególnych pracowni i obiektów szkolnych.	wszyscy pracownicy szkoły	na bieżąco
4. Funkcjonowanie gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej.	1. Zgodnie z obowiązkami i wyznaczonymi zadaniami.	pielęgniarka szkolna	w wyznaczonych godzinach pracy w tygodniu- cały rok szkolny
5. Działalność pionu administracji i obsługi.	1. Precyzowanie zadań oraz ich aktualizacja zgodnie z potrzebami szkoły: • sekretarza szkoły, • kierownika administracji i obsługi, • pracowników administracji i obsługi.	dyrektor szkoły	cały rok

V CEL: TROSKA O WSZECHSTRONNY ROZWÓJ UCZNIA

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Stworzenie warunków sprzyjających rozwijaniu własnych możliwości.	1. Stworzenie ciekawej oferty zajęć umożliwiających rozwój talentów i zainteresowań. 2. Zachęta do poszukiwań wzorców osobowych poprzez edukację czytelną i medialną. 3. Przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym. 4. Wychowanie uczniów do właściwego odbioru i wykorzystania mediów. 5. Wdrażanie uczniów do samokształcenia, nabywania	nauczyciele bibliotekarz szkolny, pozostali nauczyciele nauczyciele informatyki i pozostali nauczyciele j.w. wszyscy nauczyciele	cały rok j.w. j.w. j.w. j.w.

	umiejętności planowania i organizowania własnej pracy. 6. Indywidualizowanie pracy z uczniem w trakcie zajęć lekcyjnych. 7. Zachęcanie uczniów uzdolnionych do udziału w konkursach przedmiotowych, olimpiadach oraz konkursach o charakterze artystycznym i zawodach sportowych. 8. Docenianie wysiłku ucznia, zaangażowania we własny rozwój oraz odnoszonych sukcesów. 9. Przyznawanie indywidualnych nagród dla uczniów uzyskujących sukcesy w różnych dziedzinach.	wszyscy nauczyciele wszyscy nauczyciele wychowawcy klas, rada pedagogiczna wychowawcy klas, rada pedagogiczna, dyrektor	j.w. j.w. j.w. koniec roku szkolnego
--	--	---	--

VI CEL: PROMOCJA SZKOŁY

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Organizowanie ciekawych imprez adresowanych do środowiska szkolnego oraz środowiska lokalnego.	1. Organizowanie różnych imprez o charakterze kulturalnym, artystycznym i sportowym z udziałem uczniów, rodziców, absolwentów oraz zainteresowanych osób ze środowiska lokalnego. 2. Koordynowanie akcji charytatywnych organizowanych na terenie miasta np. Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.	nauczyciele zainteresowani nauczyciele	cały rok na bieżąco
2. Stworzenie ciekawej i bogatej oferty edukacyjnej adresowanej do uczniów z Piekar Śląskich i okolic.	1. Dostosowanie oferty szkoły do zainteresowań i oczekiwań uczniów. Przeprowadzenie diagnozy potrzeb i oczekiwań uczniów w piekarskich szkołach podstawowych.	dyrektor szkoły, nauczyciele	na bieżąco

3. Współpraca z uczelniami wyższymi	1. Podpisanie umów partnerskich z uczelniami wyższymi. 2. Udział uczniów AZS – u w zajęciach prowadzonych przez pracowników naukowych UŚ, Politechniki Śląskiej i Śląskiego Uniwersytetu Medycznego. 3. Wyjazdy zainteresowanej młodzieży na wykłady i warsztaty organizowane przez uczelnie wyższe.	nauczyciele	na bieżąco
4. Powołanie i efektywne działanie zespołu do spraw promocji szkoły.	1. Opracowanie materiałów promocyjnych - aktualizacja folderów, ulotek, gazetki i gadżetów promujących szkołę. 2. Opracowanie strategii działań na kolejny rok szkolny- współpraca z pozostałymi nauczycielami. 3. Organizacja Dni Otwartych AZS -u. 4. Spotkania z uczniami szkół podstawowych oraz ich rodzicami promujące szkołę.	nauczyciele	na bieżąco
5. Współpraca z mediami.	1. Regularne informowanie mediów o sukcesach uczniów, przedsięwzięciach szkolnych oraz gościach odwiedzających szkołę.	zespół powołany przez dyrektora szkoły j.w.	styczeń - luty styczeń - luty
6. Systematyczna aktualizacja strony internetowej AZS -u oraz fanpage'a na Facebooku szkoły.	1. Aktualizacja informacji o szkole.	wszyscy nauczyciele zespół promocyjny	ustalony termin II semestr roku szkolnego
		dyrektor szkoły, nauczyciel wyznaczony przez dyrektora	na bieżąco
		wyznaczeni nauczyciele	na bieżąco

VII CEL: UDOSKONALENIE BAZY SZKOŁY

Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1.	2.	3.	4.
1. Podejmowanie	1. Doposażenie AZS - u w niezbędne pomoce dydaktyczne	dyrektor szkoły, opiekunowie	na bieżąco

działań mających na celu wzbogacenie bazy dydaktycznej AZS - u.	zgodnie z propozycjami nauczycieli odpowiedzialnymi za klasopracownie (w miarę posiadanych środków). 2. Zwiększanie ilości pracowni z tablicami multimedialnymi. 3. Dbłość o estetykę sal lekcyjnych i korytarzy. 4. Kształtowanie w uczniach nawyku troski o mienie szkolne.	klasopracowni dyrektor szkoły opiekunowie klasopracowni, wychowawcy, nauczyciele	w miarę możliwości cały rok na bieżąco
---	--	---	--

VIII CEL: UTWORZENIE SZKOŁY POLICEALNEJ O KIERUNKU TECHNIK USŁUG KOSMETYCZNYCH

Charakterystyka szkoły:

Szkoła publiczna, bezpłatna, realizowanie programu MEN. Nauka trwa 2 lata, tj. 4 semestry, zajęcia odbywają się w systemie zaocznym, w weekendy, według ustalanego corocznie planu zajęć

Absolwenci tego kierunku otrzymają świadectwo szkoły oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe wraz z suplementami w języku polskim i angielskim, honorowanymi na terenie Unii Europejskiej.

Efekty kształcenia:

- przeprowadzenie prawidłowej diagnozy kosmetycznej skóry
- wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych i upiększających twarzy, szyi i dekoltu
- umiejętność obsługi aparatury kosmetycznej oraz dobierania jej do konkretnych zabiegów
- wykonywanie henny brwi i rzęs
- udzielanie porad kosmetycznych

- umiejętność organizowania i prowadzenia gabinetu kosmetycznego
- znajomość zasad BHP
- zapoznanie się z zagrożeniami związanymi z występowaniem czynników szkodliwych oraz skutkami ich oddziaływania na organizm człowieka
- opanowanie zasad pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy
- znajomość zasad i dokumentacji prowadzenia działalności gospodarczej
- obsługa wybranych programów komputerowych
- znajomość języka angielskiego w zakresie usług kosmetycznych
- umiejętność organizacji pracy
- poznanie podstaw dermatologii
- umiejętność sporządzania preparatów kosmetycznych oraz przeprowadzania diagnozy kolorystycznej
- wykonywanie makijażu okazjonalnego oraz charakteryzacji

Perspektywy zawodowe

Potencjalne miejsca pracy:

- gabinety odnowy biologicznej
- studia wizażu i paznokci
- firmy kosmetyczne

- gabinety kosmetyczne
- założenie własnej działalności gospodarczej

IX CEL: UTWORZENIE LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO DLA DOROSŁYCH

Charakterystyka szkoły:

- zajęcia w trybie zaocznym (soboty i niedziele)
- przeznaczona dla osób pełnoletnich (absolwentów gimnazjum, ośmioletniej szkoły podstawowej lub zasadniczej szkoły zawodowej)
- rekrutacja bez egzaminów wstępnych i rozmów kwalifikacyjnych (o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń)
- nauka trwa trzy lata (6 semestrów) dla absolwentów gimnazjum i zasadniczej szkoły zawodowej oraz cztery lata (8 semestrów) dla absolwentów ośmioklasowej szkoły podstawowej
- realizacja podstawy programowej MEN

Efekty kształcenia:

- merytoryczne przygotowanie słuchaczy pod kątem wymagań do egzaminów maturalnych
- możliwość kontynuacji kształcenia w szkołach policealnych i wyższych
- motywacja do samokształcenia oraz zdobywania dalszych kompetencji zawodowych
- zwiększenie swoich szans na rynku pracy

- nabycie umiejętności interpersonalnych (komunikatywność, umiejętność pracy w grupie itp.)
- podniesienie samooceny i jakości relacji zawodowych

**zatwierdzono dnia 4 lutego 2020r.
na konferencji Rady Pedagogicznej**